

## Form 311 Bachelor of Business Administration (Legal System)

### Objective of the course

When facing the legal cases, many people will not know how to systematically present their cases to the court. Although lawyers are hired, lawyer can only do the legal judgement on the information provided by the client.

The ethics of lawyer prohibits them to construct the case.

In many circumstances, the clients need the assistance provided by someone who can share their feelings , provide the assistance to them in construction of the case and provide the support to present the case to the lawyers and the court.

Diploma in Legal Studies and Administration, Advanced Diploma in Legal Studies and Administration and Bachelor of Business Administration (Legal System) are the courses designed for Para-Legal Professional to provide effective supports to the clients, effective support for the lawyers, legal administration and law office administration.

The courses are not designed for becoming a Licensed Lawyer. But they are designed for Legal Support, Para-Legal , Law Office Support and Legal Business Management.

### Course Outline

The students can firstly attend Diploma in Legal Studies and Administration then continue to study Advanced Diploma in Legal Studies and Administration.

#### Unicode

တရားရေးအမှုများနှင့်ရင်ဆိုင်ရသောအခါလူအများတို့သည်သူတို့၏အမှုများကိုတရားရုံးသို့မည်သို့စနစ်တကျတင်ဆက်ရမည်ကိုမသိရှိကြပါ။

ရှေ့နေများကိုငှားရမ်းထားသော်လည်းရှေ့နေသည်အမှုသည်မှပေးသောသတင်းအချက်အလက်များကိုသာတရားဥပဒေနှင့်အကြိုင်းဝင်မဝင်သုံးသပ်နိုင်ပါ။

ရှေ့နေ၏ကျင့်ဝတ်သည်အမှုတည်ဆောက်ရန်တားမြစ်သည်။

အခြေအနေများစွာတွင်အမှုသည်များသည်သူတို့၏ခံစားချက်များကိုဝေမျှနိုင်သူ၊

အမှုတည်ဆောက်ခြင်းတွင်အကူအညီ ပေး၍ အမှုလိုက်ရှေ့နေများနှင့်

တရားရုံးသို့တင်ပြရန်ကူညီသူတစ် ဦး ဦး ထံမှပေးသောအကူအညီလိုအပ်သည်။

ဥပဒေရေးရာလေ့လာမှုနှင့်စီမံခန့်ခွဲမှုဒီပလိုမာ၊ဥပဒေရေးရာလေ့လာရေးနှင့်စီမံခန့်ခွဲမှုဒီပလိုမာနှင့်စီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲမှုဘွဲ့ (ဥပဒေစနစ်) သည်အမှုသည်များအားထိရောက်သောအထောက်အပံ့များ၊ ရှေ့နေများ၊ ဥပဒေရေးရာအုပ်ချုပ်ရေးနှင့်ဥပဒေများအတွက်ထိရောက်သောပံ့ပိုးမှုများပေးရန် Para-Legal Professional အတွက်ရည်ရွယ်သည့်သင်တန်းများဖြစ်သည်။ ရုံးအုပ်ချုပ်ရေး။ လိုင်စင်ရရှေ့နေတစ်ယောက်ဖြစ်လာရန်ရည်ရွယ်ထားခြင်းမဟုတ်ပါ။ သို့သော်၎င်းတို့သည် Legal Support၊ Para-Legal၊ ဥပဒေရုံးအထောက်အပံ့နှင့်ဥပဒေရေးရာ စီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲမှုအတွက် ရည်ရွယ်သည်။

**သင်တန်းအစီအစဉ်**

ကျောင်းသားများသည်ပထမ ဦး ဆုံးဥပဒေရေးရာနှင့်အုပ်ချုပ်ရေးဒီပလိုမာသို့တက်ရောက်နိုင်ပြီး၊ နောက်မှဥပဒေသင်ကြားမှုနှင့်အုပ်ချုပ်ရေးတွင်အဆင့်မြင့်ဒီပလိုမာ/ စီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲမှုဘွဲ့ (ဥပဒေစနစ်) ကိုဆက်လက်လေ့လာနိုင်သည်။

**ချီးမြှင့်မည့်လက်မှတ်**

ဩစတြေးလျတွင်စီးပွားရေးနာမည်မှတ်ပုံတင်ထားပြီးနိုင်ငံတကာဥပဒေဥပဒေကျောင်းများ၏ အသင်းဝင်ဖြစ်သော IQY Technical Collegeနှင့် ဩစတြေးလျတွင်စီးပွားရေးနာမည် မှတ်ပုံတင်ထားပြီး UNESCO/ILO အသိအမှတ်ပြု International Association for Education and Vocational Guidance အသင်းဝင်ဖြစ်သော IQY Degree Collegeမှ စီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲမှု ဘွဲ့ (ဥပဒေစနစ်) ချီးမြှင့်မည်။

ဥပဒေအသေးစိတ်လေ့လာလိုသူများအတွက်ဖိုးဖြူဥပဒေကျောင်းသို့ LLB/LLM တက်ရန် ရည် ညွှန်း လိမ့်မည်။

**Diploma in Legal Studies and Administration**

**List of Subjects**

- ☐ LA101 Myanmar Penal Code
- ☐ LS102 Myanmar Code Criminal Procedure
- ☐ LS201A Defending in lawsuit ☐ Ls201B Jurisprudence
- ☐ LS202 Anti Corruption Law

- ☐ LS203 Telecommunications Law
- ☐ LS204 Defamation International Standards
- ☐ Mgt 101 Management

## Advanced Diploma in Legal Studies and Administration

### List of Subjects

#### LS301 Public Safety Law

- ☐ LS 301 A Civil Servant Code
- ☐ L:S301B Community Security
- ☐ LS301C Ethics
- ☐ LS301D Freedom of Judges and Lawyers
- ☐ LS301E Human Trafficking
- ☐ LS301F Humanity Work/ Protection of Violence
- ☐ LS301G Legal Defence ☐ LS301H Policing
- ☐ LS301I Safety in Education
- ☐ LS301J Safety Protection Training
- ☐ LS301K School Security
- ☐ LS301L Urban Safety
- ☐ LS301M Working at Company
- ☐ Mgt 201 Customer Service Management
- ☐ Mgt 205 Office Management
- ☐ Mgt 213 Conflict Management

## LS302 Industry Law

- ☐ LS302A Leave and Holiday Law
- ☐ LS302B Employment Contract
- ☐ LS302C Equal Employment Right
- ☐ LS302D Factory Work
- ☐ LS302E Factory Act
- ☐ LS302F Code of Conduct
- ☐ LS302G Human Right
- ☐ LS302H Environmental Assessment
- ☐ LS302I Payment Law
- ☐ LS302J Dispute Settlement Law
- ☐ LS302K Shop and Office Place Law
- ☐ LS302L Shop Establishment
- ☐ LS302M Social Security Rule
- ☐ LS302N Worker Compensation
- ☐ Mgt 201 Customer Service Management
- ☐ Mgt 205 Office Management
- ☐ Mgt 213 Conflict Management

## LS303 Community & Health Care Law

- ☐ LS303A Aged Care
- ☐ LS303B Caring Protection and Support Training

- ☐ LS303C Citizenship Duty and Responsibility
- ☐ LS303D Disaster Protection Community Approach
- ☐ LS303E Community Lesson
- ☐ LS303F Domestic Service
- ☐ LS303G Disaster Protection
- ☐ LS303H Health Care of Moving People
- ☐ LS303I Homecare and Domestic Assistant
- ☐ LS303J Laboratory Rule
- ☐ LS303K Mental Health
- ☐ LS303L Hospital Safety
- ☐ LS303M Welfare Tasks
- ☐ Mgt 201 Customer Service Management
- ☐ Mgt 205 Office Management
- ☐ Mgt 213 Conflict Management
  
- ☐ WS3001Management for Bachelors Degree

### [Advanced Legal Studies](#)

- ☐ LLB630 Civil Litigation Practice
- ☐ LLB634 General Law Practice